



Stellenausschreibung | Festanstellung | Vollzeit/ Teilzeit | m/w/d

Junior Accountant/ Buchhalter

Sie haben Freude an präzisiertem Zahlenwerk und lieben die Genauigkeit? Sie suchen eine Unternehmenskultur, in der es Spaß macht, Kraft und Initiative in die Erweiterung des Bereiches im Zuge der Internationalisierung des Unternehmens in einer interessanten und zukunftsweisenden Branche einzubringen?

Zu Ihren Aufgaben gehören

- Buchen und Bearbeiten von Geschäftsvorfällen (Ein- und Ausgangsrechnungen)
- Erfassen von Bestellungen und Überwachung des Bestellsystems
- Stammdatenpflege der Kreditoren und Debitoren
- Kreditoren und Debitoren Management
- Erstellung regelmäßiger Statistiken und Meldungen (Intrastat- und Außenwirtschaftsmeldung)
- Mitwirkung bei Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach IFRS und HGB

Sie bringen mit

- Abgeschlossene Ausbildung zum Bilanz- und/oder Finanzbuchhalter oder vergleichbare Ausbildung, idealerweise im internationalen Umfeld
- Mehrjährige Berufserfahrung sowie umfassende Kenntnisse im Accounting
- gute analytische Fähigkeiten sowie konzeptionelles und unternehmerisches Denken und Handeln
- Freude an der Optimierung von Abläufen und ein hohes Maß an Eigenengagement
- Eine teamorientierte Arbeitsweise und gute Kommunikationsfähigkeit
- Sehr gute Organisationsfähigkeit und selbstständiges Arbeiten
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit gängigen Buchhaltung-Software Lösungen (MS Dynamics 365 Navision von Vorteil)
- Sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen

Wir bieten

interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem jungen, dynamisch wachsenden Unternehmen. Das Arbeitsklima ist geprägt von einer familiären, team-orientierten Arbeitsatmosphäre.

Neben einer attraktiven Vergütung und flexiblen Arbeitszeiten, stellen wir einen modernen Arbeitsplatz bei guter Verkehrsanbindung, sowie regelmäßigen Team-Events.

Bewerbung

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an jobs@c-LEcta.com



Heike Kutschke

HR-Manager | Phone 0341 35521414



c-LEcta ist ein führender Entwickler und Produzent von biotechnologischen Produkten für regulierte Märkte wie die Lebensmittel- und Pharma-Industrie. Wir nutzen modernste Technologien, um maßgeschneiderte Enzyme und mikrobielle Produktionsstämme für kosteneffiziente industrielle Herstell-Prozesse bereitzustellen.

www.c-LEcta.com

c-LEcta GmbH

Perlickstr. 5 | 04103 Leipzig
Phone 0341 3552140 | Fax 0341 35521433
Mail contact@c-LEcta.com